

INFORME DE PLANIFICACIÓ DE L'ITINERARI FORMATIU

Protocol d'Orientació Professional – Sistema FPCAT

Dades de Referència:

Nom de la Persona Usuària:

Data de planificació: ____ / ____ / 20____

Orientador/a referent:

1. OBJECTIU PROFESSIONAL REFERENT

Recordatori de la meta laboral definida en la fase anterior.

Objectiu:

(Ex: Tècnic Superior en Màrqueting i Publicitat)

2. ITINERARI FORMATIU PROPOSAT

A. Formació Reglada Principal (FP / Batxillerat / Universitat)

Tipus d'Ensenyament	Nom del Cicle / Estudi	Centre Educatiu preferent	Durada / Modalitat
☐ PFI / FP Bàsica			☐ Presencial
☐ CFGM (Grau Mitjà)			☐ Dual
☐ CFGS (Grau Superior)			☐ A distància (IOC)

B. Vies d'Accés i Requisits

☐ Accés Directe:

- Títol que permet l'accés: _____
- Nota mitjana actual/prevista: _____ (Necessària nota de tall? ☐ Sí ☐ No)

☐ Accés per Prova (Proves d'Accés):

- Tipus de prova: ☐ Accés a CFGM ☐ Accés a CFGS
- Matèries a preparar: _____
- Inscripció a la prova (Dates aprox): _____

☐ Accés per Curs Específic (CAM / CAS):

- Curs d'Accés a Grau Mitjà / Superior.

C. Formació Complementària o Transversal

Idiomes, competències digitals o carnets professionals necessaris.

Formació	Entitat Provedora	Dates previstes
(Ex: Curs Anglès B2)		
(Ex: Certificat ACTIC)		

D. Acreditació de Competències (Si s'escau)

☐ La persona té experiència laboral susceptible de ser acreditada.

Unitats de competència a sol·licitar: _____

3. CALENDARI D'ACTUACIONS (CRONOGRAMA)

Període	Acció Administrativa/Acadèmica (Revisar cada curs)	Estat
Febrer - Març	Jornades de Portes Obertes als centres educatius.	☐ Pendent
Març	Inscripció a Proves d'Accés (si s'escau).	☐ Pendent
Maig	PREINSCRIPCIÓ oficial (Dates Gencat).	☐ Pendent
Juliol	Formalització de la MATRÍCULA .	☐ Pendent
Setembre	Inici del curs / Sol·licitud de Beques.	☐ Pendent

4. RECURSOS I AJUTS

☐ Beca General (Ministeri - MEC): Llindar econòmic i acadèmic.

☐ Beca FP Dual: Si opta per aquesta modalitat.

☐ Ajuts al transport / menjador: (Segons convocatòria comarcal).

☐ Altres recursos: _____

5. OBSERVACIONS I RECOMANACIONS DE L'ORIENTADOR/A

(Aspectes a tenir en compte: necessitat de preparar proves específiques, alternatives de centres si no s'obté plaça en la primera opció, etc.)

6. ACORD DE PLA DE TREBALL

La persona usuària es compromet a seguir les indicacions d'aquest itinerari i a complir els terminis administratius de preinscripció i matrícula.

Signatura de la Persona Usuària

Signatura de l'Orientador/a

A Barcelona, de de 20